

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
 Χρυσούπολη, 8-11-2017
 Αρ. Πρωτ. : 21306

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμαρχος Νέστου προκηρύσσει Δημόσιο Πρόχειρο Ανοικτό Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ», για τις ανάγκες του Δήμου Νέστου, με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σχετικής μελέτης με αριθμό 5020/2017, προϋπολογισμού **31.451,61 ευρώ πλέον ΦΠΑ**.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει την **27-11-2017** και ώρα **10:00 π.μ.** (λήξη υποβολής προσφορών) στα γραφεία του Δήμου Νέστου στην οδό Πρεμετής, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διεξαγωγής Διαγωνισμών.

α/α	CPV	Τμήμα / Ομάδα	Προϋπολογισμός Μελέτης (άνευ Φ.Π.Α.)
1	30192000-1 30193000-8 22600000-6 22850000-3 30199200-2	Γραφική ύλη και υλικά γραφείου	10.887,10€
2	30233100-2 30125110-5 30125100-2	Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και εκτυπώσεων	12.096,78€
3	30197600-2	Λοιπά Είδη Γραφείου	8.467,73€
Συνολική αξία χωρίς τον Φ.Π.Α			31.451,61€
ΦΠΑ 24%			7.548,39€
Συνολική αξία με Φ.Π.Α			39.000,00€

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου Νέστου, οδός Πρεμετής (τηλ. 25913.50186,184,185 Καραγεώργη Ισμήνη, Στεφανίδης Γεώργιος, Κόνσουλας Δημήτριος,). Η περίληψη, η σχετική μελέτη και τα λοιπά τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου Νέστου (www.dimosnestou.gov.gr) και στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Εμπορείου (<http://www.eprocurement.gov.gr/>). Επιπλέον η περίληψη θα δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα.

Ο Δήμαρχος Νέστου

Τσομπανόπουλος Ευάγγελος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

Αριθμός μελέτης
5020/2017

ΜΕΛΕΤΗ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ»

Προϋπολογισμού 31.451,61 € (πλέον ΦΠΑ)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ	3
ΑΡΘΡΟ 1° Τόπος και Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού	4
ΑΡΘΡΟ 2° Ισχύουσες Διατάξεις - Τεύχη δημοπράτησης	4
ΑΡΘΡΟ 3° Αντικείμενο Προμήθειας	4
ΑΡΘΡΟ 4° Προϋπολογισμός	5
ΑΡΘΡΟ 5° Δικαιολογητικά Συμμετοχής	5
5.1 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης	5
5.2 Φωτοτυπία Ταυτότητας / Υπεύθυνη Δήλωση	5
ΑΡΘΡΟ 6° Εγγυήσεις	6
6.1 Εγγύηση συμμετοχής	6
6.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης	6
ΑΡΘΡΟ 7° Προσφορές	7
ΑΡΘΡΟ 8° Χρόνος Ισχύος των Προσφορών	7
ΑΡΘΡΟ 9° Ενστάσεις	8
ΑΡΘΡΟ 10° Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	8
ΑΡΘΡΟ 11° Ανακοίνωση κατακύρωσης (άρθρο 105 του Ν.4412/2016)	9
ΑΡΘΡΟ 12° Τιμή Προσφοράς - Κρατήσεις	9
ΑΡΘΡΟ 13° Τρόπος Πληρωμής	9
ΑΡΘΡΟ 14° Διάρκεια Εκτέλεσης Προμήθειας	10
ΑΡΘΡΟ 15° Ειδικοί Όροι	10
ΑΡΘΡΟ 16° - Λήψη πληροφοριών / Δημοσίευση	10
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	11
ΑΡΘΡΟ 1° - Τεχνικές Προδιαγραφές	11
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	15
Ομάδα 1 : Γραφική ύλη και υλικά γραφείου	15
Ομάδα 2: Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και εκτυπώσεων	16
Ομάδα 3: Λοιπά Είδη Γραφείου	18
Παράρτημα Α	19
Παράρτημα Β	32



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Νέστου έχοντας υπόψη

- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ειδικότερα του άρθρου 117.
- Το Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006 Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
- Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Β/7.6.2010) Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες λοιπές (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ., απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

συνοπτικό διαγωνισμό

με σφραγισμένες προσφορές για την

- Προμήθεια γραφικής ύλης και υλικών μηχανογράφησης

Ειδικότερα η προμήθεια αναλύεται στα τμήματα :

Α/Α	Τμήματα	Περιγραφή	Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)
1	Τμήμα Α	Γραφική ύλη και υλικά γραφείου	10.887,10 €
2	Τμήμα Β	Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και εκτυπώσεων	12.096,78 €
3	Τμήμα Γ	Λοιπά Είδη Γραφείου	8.467,74 €

Η προμήθεια θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής. Η οικονομική προσφορά θα αποτυπωθεί με ποσοστό έκπτωσης και θα είναι ενιαίο για τα όλα τα είδη μίας ομάδας.

Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής προσφορών (ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού), σύμφωνα με το άρθρο 121 του Ν.4412/2016, ανέρχεται σε δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Νέστου (www.dimosnestou.gov.gr)

ΑΡΘΡΟ 1^ο Τόπος και Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημαρχείο Νέστου επί της οδού Πρεμετής, 64200 Χρυσούπολη

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία Διεξαγωγής	Ημέρα Διεξαγωγής	Ημερομηνία - Ώρα λήξης υποβολής προσφορών

από την εκάστοτε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύναται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο Νέστου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στη Διεύθυνση: Δήμος Νέστου, Πρεμετής, Χρυσούπολη, Τ.Κ 64200, οι οποίες δεν αποσφραγίζονται, αλλά πρωτοκολλούνται και παραδίνονται στο αρμόδιο όργανο. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Η έναρξη της διαδικασίας διεξαγωγής του διαγωνισμού κηρύσσεται από τον πρόεδρο της επιτροπής διαγωνισμού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης, σύμφωνα με το άρθρο 96 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 2^ο Ισχύουσες Διατάξεις - Τεύχη δημοπράτησης

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ειδικότερα του άρθρου 117.
2. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
3. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Β/7.6.2010) Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο Αντικείμενο Προμήθειας

Το αντικείμενο της προμήθειας είναι :

- Γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείου
- Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων
- Λοιπά είδη γραφείου

Και περιγράφονται αναλυτικά στην επισυναπτόμενη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν σε συνεννόηση με την υπηρεσία. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν οικονομική προσφορά στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς. Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα παραλαμβάνεται ή θα αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος (e-mail) ή μέσω FAX στον ενδιαφερόμενο ύστερα από αίτηση του στην ηλεκτρονική διεύθυνση ge_stefanidis@0937.syzefxis.gov.gr ή με FAX στον αριθμό 2591350187 αναγράφοντας τα πλήρη στοιχεία του στην αίτηση μέχρι και την ημέρα και ώρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 4^ο Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 39.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), και αφορά τους παρακάτω κωδικούς εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 :

Κ.Α.	Περιγραφή
10.6611	Προμήθεια βιβλίων κλπ.
10.6612	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου
10.6613	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων
10.6614	Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου
10.6615	Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις

Η εγγραφή των πιστώσεων προβλεφθεί στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό έτους 2018 και η διάθεση τους θα γίνει με νεότερη απόφαση της Οικονομική Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 5^ο Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα οι οποίοι δραστηριοποιούνται στον τομέα της Εμπορίας και διάθεσης Γραφικής ύλης και Υλικών μηχανογράφησης.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

5.1 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο (φωτοτυπία).

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης, εφεξής ΤΕΥΔ, του παραρτήματος Α πλήρες συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο – για τα φυσικά πρόσωπα από τους ίδιους ενώ για τα νομικά πρόσωπα από τους νόμιμους εκπροσώπους. Το ΤΕΥΔ δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

5.2 Φωτοτυπία Ταυτότητας / Υπεύθυνη Δήλωση

Για την εκπροσώπηση του συμμετέχων κατά τη διαδικασία της διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να υποβάλλουν :

α. Τα Φυσικά Πρόσωπα

Φωτοτυπία της ταυτότητάς τους όταν εκπροσωπούνται από τους ίδιους ή φωτοτυπία της ταυτότητας του εκπροσώπου τους καθώς και την υπεύθυνη δήλωση του **παραρτήματος Β** δηλώνοντας τον / τους εκπροσώπους. Η υπεύθυνη δήλωση θα φέρει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

β. Τα Νομικά Πρόσωπα

Φωτοτυπία της ταυτότητάς του εκπροσώπου καθώς και την υπεύθυνη δήλωση του **παραρτήματος Β**, η οποία θα φέρει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου, οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή. Όταν αφορά εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 6^ο Εγγυήσεις

6.1 Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό.

6.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρει τα ακόλουθα :

- Την ημερομηνία έκδοσης
- Τον εκδότη
- Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος Νέστου)
- Τον αριθμό της εγγυητικής επιστολής.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και την διεύθυνση του υποψήφιου αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης ή της διζήσεως (εκτός του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων).
- Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση (εκτός του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων).
- Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου (εκτός του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων).
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (εκτός του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων).
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης (εκτός του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων).
- Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από την διάρκεια της σύμβασης κατά ένα (1) μήνα.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης (ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου) επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας

Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α'139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

ΑΡΘΡΟ 7^ο Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, πάνω στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς οι ακόλουθες ενδείξεις:

1. ΠΡΟΣΦΟΡΑ
2. Ο τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την εργασία, δηλαδή «ΠΡΟΣ ΔΗΜΟ ΝΕΣΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ»
3. Ο αριθμός της μελέτης **5020/2017**
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
5. Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό, (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, τηλέφωνο)

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής του **άρθρου 5** καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράρτημα **Τεχνική Περιγραφή** (δεν τοποθετούνται σε ξεχωριστούς φακέλους τα δικαιολογητικά συμμετοχής του αρθρ. 5 και τα απαιτούμενα της Τεχνικής Περιγραφής). Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, τοποθετημένο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου (από 2 έως 5)

Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς : Μέσα στον φάκελο θα υπάρχει το θεωρημένο οικονομικό έντυπο (σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο) υπογεγραμμένο από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Γίνονται δεκτές προσφορές και ανά ομάδα

Δεν γίνονται δεκτές :

- Αντιπροσφορές ή
- Εναλλακτικές προσφορές ή
- προσφορές που δεν αφορούν όλα τα είδη μίας ομάδας,

και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 8^ο Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού και για ενενήντα (90) ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 9^ο Ενστάσεις

1. Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 ένσταση κατά της πράξης της αναθέτουσας αρχής (Ο.Ε.) μπορεί να κατατεθεί ενώπιον της αναθέτουσας αρχής εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

2. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ Δημοσίου ποσού ίσου με ένα τοις εκατό (1%) επί της προϋπολογισθέντα αξία της διακήρυξης. Το παράβολο αυτό είναι δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΑΡΘΡΟ 10^ο Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού

Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν από τη λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής γίνεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του φακέλου με την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα του κάθε φάκελο περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κύριο φάκελο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών σε πρακτικό.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών (δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία) όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους. Ακολούθως συνεχίζει η συνεδρίαση στην οποία παρουσία των διαγωνιζομένων γίνεται το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών. Κατά τη συνεδρίαση αυτή, η οποία δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και γράφονται οι τιμές (ποσοστό έκπτωσης) στο πρακτικό του διαγωνισμού ανακοινώνοντάς/τες μεγάλωφωνα.

Σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412 η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού μπορεί κατά την διαδικασία της αξιολόγησης των προσφορών να ζητήσει εγγράφως από τους προσφέροντες να παρέχουν διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα (δικαιολογητικά – τεχνικά στοιχεία) που έχουν κατατεθεί. Η προθεσμία υποβολής των σχετικών διευκρινήσεων είναι επτά ημέρες από την κοινοποίηση στον υποψήφιο ανάδοχο της σχετικής πρόσκλησης.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός με τη χαμηλότερη προσφορά (μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί της προϋπολογισθείσας αξίας).

Στον προσωρινό ανάδοχο αποστέλλεται πρόσκληση για υποβολή (εντός εικοσαήμερου) των κάτωθι δικαιολογητικών τελικής κατακύρωσης. (άρθρο 103 του Ν. 4412/2016) :

- Ποινικό μητρώο των νόμιμων εκπροσώπων
- Πιστοποιητικά αρμόδια δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία προκύπτει ότι **α)** Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη

ανάλογη κατάσταση και **β)** Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία

- Εγγυητική καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρ. 6.2 της παρούσας διακήρυξης
- Φορολογική (του οικονομικού φορέα) και ασφαλιστική (για τους ιδίους και για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό) ενημερότητα, σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών
- Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των εργασιών τους, που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών
- Και επιπλέον οποιοδήποτε δικαιολογητικό / τεχνικό φυλλάδιο κρίνει απαραίτητο η Επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμών, το οποίο αναφέρει ο διαγωνιζόμενος στην κατατεθειμένη προσφορά και δεν περιέχεται σε αυτήν

Μετά την κατάθεση των δικαιολογητικών η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού τα ελέγχει για την ορθότητα τους και σε περίπτωση μη προσκόμισης ενός ή περισσότερων δικαιολογητικών αποστέλλει σχετικό έγγραφο για την προσκόμιση τους. Ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει εντός πέντε ημερών να τα αποστείλει σύμφωνα με το άρθρο 103 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11° Ανακοίνωση κατακύρωσης (άρθρο 105 του Ν.4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λ.π. επί αποδείξει. Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει εμπροθέσμως κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 12° Τιμή Προσφοράς - Κρατήσεις

Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης θα αναγράφεται ολογράφως, ενώ η αντίστοιχη προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ επί του **από την υπηρεσία απεσταλμένου εντύπου** της Οικονομικής Προσφοράς. Δεν θα επιδέχονται ουδεμία προσαύξηση κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Σε περίπτωση ασυμφωνίας της διαμορφωμένης τιμής ύστερα από την εφαρμογή του ποσοστού έκπτωσης με την αναγραφόμενη τιμή, θεωρείται ως προσφερόμενη τιμή η οικονομικότερη τιμή.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με τις αντίστοιχες κρατήσεις και φόρο εισοδήματος, καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θα ισχύει σύμφωνα με τους ισχύοντες φορολογικούς νόμους κατά την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 13° Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται τμηματικά αναλόγως με τις παραδοθέντες ποσότητες υλικών με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στο όνομα του αναδόχου μετά την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 14° Διάρκεια Εκτέλεσης Προμήθειας

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία σύναψης της και υπογραφής και για ένα έτος. Εάν δεν έχει εξαντληθεί το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης, μπορεί να παραταθεί η σύμβαση και πέραν της ημερομηνίας λήξης ύστερα από την σύμφωνη γνώμη και των δυο συμβαλλόμενων μερών έως την ανάδειξη νέου αναδόχου ή της εξάντλησης του οικονομικού αντικειμένου με το ίδιο ποσοστό έκπτωσης. Εάν εξαντληθεί το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης πριν την λήξη της, λήγει και η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 15° Ειδικό Όροι

Α) Η διαδικασία που θα ακολουθείται για την προμήθεια Γραφικής Ύλης και Υλικών Μηχανογράφησης είναι η ακόλουθη :

- Η αρμόδια υπηρεσία εκδίδει εντολή παραγγελίας υλικών και ο ανάδοχος εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να προμηθεύσει τον δήμο με την παραγγελθέντα ποσότητα υλικών.

Β) Οι ημέρες και ώρες εργασίες του προσφέροντα θα πρέπει να είναι από δευτέρα έως παρασκευή και από της 8:00 έως της 14:00. Εξαιρούνται οι αργίες.

Γ) Το παράρτημα Τεχνική Περιγραφή είναι αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικών τα οποία αναφέρονται στο παράρτημα είναι λόγος αποκλεισμού του προσφέροντα από την διαδικασία της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 16° - Λήψη πληροφοριών / Δημοσίευση

Αντίγραφο της μελέτης θα βρίσκεται στα γραφεία του Δήμου Νέστου (Πρεμετής, Χρυσούπολη ΤΚ 64200, τηλ. 2593150184, -186, -185, fax 2591350187) και θα βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (08:00 έως 15:00).

Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευτεί :

- στο Κ.Η.Μ.Δ.Σ.
- στον ιστότοπο του Δήμου, www.dimosnestou.gov.gr
- σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

ΤΣΟΜΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΑΡΘΡΟ 1^ο - Τεχνικές Προδιαγραφές

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με βάση την κατάθεση από πλευράς των διαγωνιζομένων ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί των τιμών του πίνακα Ενδεικτικού Προϋπολογισμού. Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης δεν μπορεί να είναι αρνητικό.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν σε συνεννόηση με την υπηρεσία.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανόν θα γίνει από υπαιτιότητα του προσωπικού του ή άλλου στα είδη μέχρι παράδοσης αυτών.

Η μονάδα κοστολόγησης ανά είδος αναφέρεται στον πίνακα Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

Α. Γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείου

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΥΛΙΚΟΥ	Τεχνική Περιγραφή
Binder clips 19mm	Μεταλλικά μαύρα κλιπ
Binder clips 25mm	Μεταλλικά μαύρα κλιπ
Binder clips 32mm	Μεταλλικά μαύρα κλιπ
Binder clips 41mm	Μεταλλικά μαύρα κλιπ
Binder clips 51mm	Μεταλλικά μαύρα κλιπ
Αριθμομηχανή	Μεγάλη
Αυτοκόλλητα πλαστικά-σελιδοδείκτες	όλα τα χρώματα, 4,3 x 1.2cm
Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 38mm	38mmX50mm
Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75mm	75 x 75
Διαχωριστικά πλαστικά με αρίθμηση	για κλασέρ έγγραφα,
Διαχωριστικά πλαστικά χωρίς αρίθμηση	για κλασέρ έγγραφα,
Διαχωριστικά χάρτινα χωρίς αρίθμηση	για κλασέρ έγγραφα,
Διορθωτικό εγγράφων με Πινελάκι	τύπου edding correxion fluid 20ml
Διορθωτικό εγγράφων με Ταινία	τύπου pelikan blanco περ. 4,2 x 6m
Διορθωτικό εγγράφων σε Στυλό	τύπου edding correxion pen 7ml
Δίσκος γραφείου διαφανές (για χαρτί A4)	Δυνατότητα κατακόρυφης ανάπτυξης
Θήκες διαφανείς (ζελατίνες)	με άνοιγμα από πάνω για χαρτιά A4 με τρύπες για ντοσιέ
Καρφίτσες	ατσάλινες
Κλασέρ αρχειοθέτησης A4 4/32	όλα τα χρώματα
Κλασέρ αρχειοθέτησης A4 8/32	όλα τα χρώματα
Κόλλα στερεή	λευκή, σε stik 10gr
Κόλλα ρευστή	γενικής χρήσεως σε διάφανη μορφή 7ml
Κουτιά πλαστικοποιημένα με λάστιχο ράχη 4cm	4 x 25 x 35
Κουτιά πλαστικοποιημένα με λάστιχο ράχη 8cm	8 x 25 x 35
Κουτιά πλαστικοποιημένα με λάστιχο ράχη 12cm	12 x 25 x 35
Κουτιά Χάρτινα Αρχειοθέτησης (Magazine Box)	8 x 32 x 28
Κύβος	χαρτιά σημειώσεων λευκά, 9 x 9
Λάστιχα	Διάφορα μεγέθη
Μαρκαδόροι για CD / DVD 0,7 mm	διάφορα χρώματα
Μαρκαδόροι Υπογράμμισης	διάφορα χρώματα
Μαρκαδόροι χαρτοκιβωτίων	διάφορα χρώματα ανεξίτηλος
Μαρκαδόρος με κωνική μύτη	γραφή από 1,5mm - 3,5mm
Μελάνη σφραγίδων 30 ml	Διάφορα χρώματα ανεξίτηλη σε φιάλη

Μελανωτήρες ταμπόν σφραγίδων	10cm x 6,50cm μεταλλική θήκη
Μεταλλικό Συραπτικό "πένσα" επιτραπέζιο	Για 100 φύλλα
Μεταλλικό Συραπτικό "πένσα" 24/6	Για σύρματα Νο 24/6 τύπου Primula 12
Μεταλλικό Συραπτικό "πένσα" 64	Για σύρματα Νο 64 τύπου Parva
Μολύβια κοινά	σκληρά & μαλακά
Ντοσιέ Α4 με 2 κρίκους	όλα τα χρώματα
Ντοσιέ Α4 πλαστικά - εύκαμπτα με έλασμα	όλα τα χρώματα (έλασμα & πρώτη σελίδα διαφανής)
Εύστρες μολυβιών	μεταλλικές
Περφορατέρ μεταλλικός (Διακορευτής)	έως 25 φύλλων με οδηγό
Σβήστρες για στυλό & μολύβι	δίχρωμη
Σβήστρες μαλακές	άσπρη για μολύβι
Σελοτέιπ διαφανές 15mm	15mmX33m
Σελοτέιπ διαφανές 18mm	18mm X 33m
Σελοτέιπ διαφανές ματ υφής για σχέδια 15mm	15mmX33m
Στυλό GEL τύπου Friction 0.7mm	Γράφει & σβήνει
Στυλό GEL τύπου PILOT G 0.7 mm	διάφορα χρώματα Λαβή Με λάστιχο
Στυλό GEL τύπου PILOT G 0.5 mm	διάφορα χρώματα Λαβή Με λάστιχο
Στυλό διαρκείας τύπου Pilot BPS-GP 0.7 mm	διάφορα χρώματα
Στυλό διάφορα χρώματα	BIC
Στυλό υγρής μελάνης 0.3mm τύπου V-Ball	διάφορα χρώματα πάχος γραφής
Συνδετήρες εγγράφων σε κουτιά 30mm	30mm Νο 3 100τεμ
Συνδετήρες εγγράφων σε κουτιά 33mm	33mm Νο 4 100τεμ
Συνδετήρες εγγράφων σε κουτιά 45mm	Νο 5 100τεμ
Σύρματα συραπτικού Νο 64	σε κουτιά
Σύρματα συραπτικού Νο 24/6	σε κουτιά
Σύρματα συραπτικού Νο 24/8	σε κουτιά
Ταινία συσκευασίας διάφανη 50mm	50mmX50m
Ταινία συσκευασίας καφέ 50mm	50mmX50m
Φάκελοι αλληλογραφίας 18 x 26	ημίλευκοι ή κίτρινοι αυτοκόλλητοι
Φάκελοι αλληλογραφίας 25 x 35	ημίλευκοι ή κίτρινοι αυτοκόλλητοι
Φάκελοι 11 x 23	αλληλογραφίας λευκοί αυτοκόλλητοι
Φάκελοι απλοί αρχείου	με πτερύγια χωρίς λάστιχο για έγγραφα Α4 όλα τα χρώματα
Φάκελοι με κορδόνια πανόδετοι με ράχη	27 x 37
Φάκελοι με πτερύγια και λάστιχο για έγγραφα Α4	όλα τα χρώματα όχι πλαστικοποιημένο
Χάρακας μεταλλικός	30 εκ.
Ψαλίδι γραφείου με εργονομική λαβή λοξή	18 εκ. έως 25 εκ.

Β. Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων

Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων ή ισοδύναμα αυτών, μη παραποιημένα και χωρίς αλλοιώσεις εκτός εάν αναφέρεται ειδικά στην περιγραφή. Τα μελάνια να είναι καινούρια, άριστης κατασκευής και γνήσια της ίδιας κατασκευάστριας εταιρείας με τον αντίστοιχο εκτυπωτή. Να αναγράφεται ευκρινώς η ημερομηνία λήξης και ημερομηνία παραγωγής και το προϊόν να έχει χρόνο ζωής τουλάχιστον 6 μηνών από την ημερομηνία παράδοσης του στην υπηρεσία. Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον 6 μηνών από την ημερομηνία παραλαβής που θα αναγράφεται στο τιμολόγιο. Αντικατάσταση τυχόν ελαττωματικών ειδών θα γίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης χωρίς καμία περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Δήμου, αλλά με αποκλειστική ευθύνη και επιβάρυνση του Προμηθευτή. Τα μεταχειρισμένα Toner - Drum – Μελανοταινίες θα πρέπει να συλλέγονται από τον ανάδοχο και να τα προωθεί για ανακύκλωση. Το κόστος συλλογής επιβαρύνει τον ανάδοχο. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με την ανακύκλωση των ειδών από τον ανάδοχο. Τα είδη κατόπιν επικοινωνίας θα παραδίνονται από τον ανάδοχο τμηματικά σε χώρο εντός του κτιρίου του Δημαρχείου επί της οδού Πρεμετής, Χρυσούπολη και σε σημείο που θα υποδεικνύεται κάθε φορά από την αρμόδια υπηρεσία και εντός 5 ημερών.

Γ. Λοιπά είδη γραφείου

Η ποιότητα του χαρτιού θα είναι κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, τους εκτυπωτές και τις συσκευές τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.

- Το χαρτί A4 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 210mm x 297mm βάρους 80gr/m² με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις.

- Το χαρτί θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 297mm x 420mm βάρους 80gr/m² με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις.

Η επιφάνεια των φύλλων θα είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του να είναι εντελώς λεία. Τα χαρτιά θα είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανά πέντε δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων, το βάρος σε γραμμάρια και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φαξ).

Να πληρή τουλάχιστον τις προδιαγραφές

- Να είναι κατασκευασμένο από 100% καθαρό πολτό E.C.F. (Elemental Chlorine Free),
- Να έχει πιστοποίηση FSC (© 1996 Forest Stewardship Council AC) από δάση που διαχειρίζεται σύμφωνα με τις αυστηρές περιβαλλοντικές, κοινωνικές και οικονομικές ντιρεκτίβες
- Να εγγυάται μεγάλη μονιμότητα - Long Life σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9706.

Χρυσούπολη, 27-09-2017

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος Δ/σης Οικονομικών
& Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΤΕΦΑΝΙΔΗΣ ΓΙΩΡΓΟΣ

ΚΟΝΤΟΣΤΟΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ
Αρ. Μελέτης : 5020/2017

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ
« ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ»

α/α	CPV	Είδος	Προϋπολογισμός (πλέον Φ.Π.Α.)	Έκπτωση σε ποσοστό ολογράφως	Τιμή προσφοράς (πλέον Φ.Π.Α.) αριθμητικός
Τμήμα Α					
1	30192000-1 30193000-8 22600000-6 22850000-3 30199200-2	Γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείων	10.887,10 €		€
Τμήμα Β					
2	30233100-2 30125110-5 30125100-2	Εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	12.096,78 €		€
Τμήμα Γ					
3	30197600-2	Λοιπά είδη γραφείου	8.467,74 €		€

Χρυσούπολη, 27/09/2017

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος Δ/σης Οικονομικών
& Διοικητικών Υπηρεσιών

Ο Προσφέρων

Κοντοστόλης Νικόλαος

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Όλες οι τιμές είναι πλέον ΦΠΑ, οι ποσότητες είναι ενδεικτικές.

Ομάδα 1 : Γραφική ύλη και υλικά γραφείου

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ	Τιμή	Ποσότητα
Binder clips 19mm	κουτί 12 τεμ	0,65	55
Binder clips 25mm	κουτί 12 τεμ	0,91	55
Binder clips 32mm	κουτί 12 τεμ	1,11	55
Binder clips 41mm	κουτί 12 τεμ	1,81	55
Binder clips 51mm	κουτί 12 τεμ	2,73	55
Αποσυραπτικό "καβουράκι"	Τεμάχιο	1,66	10
Αποσυραπτικό "πένσα"	Τεμάχιο	3,73	10
Αριθμομηχανή	Τεμάχιο	18,29	4
Αυτοκόλλητα πλαστικά-σελιδοδείκτες	5 x 50 φύλλα,	1,46	80
Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 38mm	100 φύλλα	1,61	80
Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75mm	100 φύλλων	0,51	150
Βάσεις σελοτεπ γραφείου βαρέους τύπου μεσαίου μέγεθος	Τεμάχιο	2,94	6
Βάσεις σελοτεπ γραφείου βαρέους τύπου μεγάλο μέγεθος	Τεμάχιο	5,40	6
Διαχωριστικά πλαστικά με αρίθμηση	συσκευασία 10 φύλλων	1,52	40
Διαχωριστικά πλαστικά χωρίς αρίθμηση	συσκευασία 10 φύλλων	1,26	40
Διαχωριστικά χάρτινα χωρίς αρίθμηση	συσκευασία 10 φύλλων	1,21	40
Διορθωτικό εγγράφων με Πινελάκι	Τεμάχιο	1,11	20
Διορθωτικό εγγράφων με Ταινία	Τεμάχιο	2,22	55
Διορθωτικό εγγράφων σε Στυλό	Τεμάχιο	1,61	55
Δίσκος γραφείου διαφανές (για χαρτί A4)	Τεμάχιο	2,52	20
Ημερολόγιο Επιτραπέζιο	Τεμάχιο	1,52	50
Ημερολόγιο Σπирάλ	Τεμάχιο	5,15	40
Θήκες διαφανείς (ζελατίνες)	συσκευασία 100 τεμ.	4,64	80
Καρφίτσες	1 κουτί (100τεμ)	1,21	5
Κλασέρ αρχειοθέτησης A4 4/32	Τεμάχιο	2,62	250
Κλασέρ αρχειοθέτησης A4 8/32	Τεμάχιο	2,62	450
Κόλλα στερεή	Τεμάχιο	0,71	10
Κόλλα ρευστή	Τεμάχιο	0,96	20
Κόλλα στιγμής	Τεμάχιο	4,03	30
Κοπίδι μεγάλο	Τεμάχιο	1,16	15
Κοπίδι μικρό	Τεμάχιο	0,71	15
Κουτιά πλαστικοποιημένα με λάστιχο ράχη 4cm	Τεμάχιο	2,87	80
Κουτιά πλαστικοποιημένα με λάστιχο ράχη 8cm	Τεμάχιο	2,93	80
Κουτιά πλαστικοποιημένα με λάστιχο ράχη 12cm	Τεμάχιο	1,81	40
Κουτιά Χάρτινα Αρχειοθέτησης (Magazine Box)	Τεμάχιο	1,97	55
Κύβος	500 φύλλων	1,52	150
Λάστιχα	κουτί 100γρ	1,81	20
Μαρκαδόροι για CD / DVD 0,7 mm	Τεμάχιο	1,61	20
Μαρκαδόροι Υπογράμμισης	Τεμάχιο	1,01	60
Μαρκαδόροι χαρτοκιβωτίων	Τεμάχιο	1,11	30
Μαρκαδόρος με κωνική μύτη	Τεμάχιο	0,81	20
Μελάνη σφραγίδων 30 ml	Τεμάχιο	1,12	15
Μελανωτήρες ταμπόν σφραγίδων	Τεμάχιο	1,61	10
Μεταλλικό Συραπτικό "πένσα" επιτραπέζιο	Τεμάχιο	26,01	5
Μεταλλικό Συραπτικό "πένσα" 24/6	Τεμάχιο	12,10	10
Μεταλλικό Συραπτικό "πένσα" 64	Τεμάχιο	8,57	10
Μολύβια κοινά	συσκευασία των 12 τεμ.	6,3	20
Ντοσιέ A4 με 2 κρίκους	Τεμάχιο	2,32	60

Ντοσιέ Α4 πλαστικά - εύκαμπτα με έλασμα(έλασμα &πρώτη σελίδα διαφανής)	Τεμάχιο	0,35	65
Εύστρες μολυβιών μεταλλικές	Τεμάχιο	0,60	10
Περφορατέρ μεταλλικός (Διακορευτής)	Τεμάχιο	5,60	6
Σβήστρες για στυλό & μολύβι	Τεμάχιο	0,51	20
Σβήστρες μαλακές	Τεμάχιο	0,35	20
Σελοτέπ διαφανές 15mm	Τεμάχιο	1,21	50
Σελοτέπ διαφανές 18mm	Τεμάχιο	1,46	50
Σελοτέπ διαφανές ματ υφής για σχέδια 15mm	Τεμάχιο	3,18	25
Στυλό GEL τύπου Friction 0.7mm	Τεμάχιο	2,52	15
Στυλό GEL τύπου PILOT G 0.7 mm	Τεμάχιο	1,77	60
Στυλό GEL τύπου PILOT G 0.5 mm	Τεμάχιο	1,77	60
Στυλό διαρκείας τύπου Pilot BPS-GP 0.7 mm	Τεμάχιο	1,36	60
Στυλό διάφορα χρώματα τύπου BIC	Τεμάχιο	0,35	65
Στυλό υγρής μελάνης 0.3mm τύπου V-Ball	Τεμάχιο	2,06	60
Συνδετήρες εγγράφων σε κουτιά 30mm	1 κουτί	0,60	50
Συνδετήρες εγγράφων σε κουτιά 33mm	1 κουτί	0,60	50
Συνδετήρες εγγράφων σε κουτιά 45mm	1 κουτί	1,16	50
Σύρματα συραπτικού Νο 64	συσκευασία 10 κουτιών	0,59	105
Σύρματα συραπτικού Νο 24/6	συσκευασία 10 κουτιών	0,65	105
Σύρματα συραπτικού Νο 24/8	συσκευασία 10 κουτιών	1,16	100
Ταινία συσκευασίας διάφανη 50mm	Τεμάχιο	1,46	10
Ταινία συσκευασίας καφε 50mm	Τεμάχιο	1,76	10
Φάκελοι αλληλογραφίας 18 x 26	συσκευασία των 10 τεμ.	1,11	400
Φάκελοι αλληλογραφίας 25 x 35	συσκευασία των 10 τεμ.	1,11	400
Φάκελοι 11 x 23	συσκευασία των 10 τεμ.	0,35	1000
Φάκελοι απλοί αρχείου	Τεμάχιο	0,31	100
Φάκελοι με κορδόνια πανόδετοι με ράχη	Τεμάχιο	1,46	200
Φάκελοι με περύγια και λάστιχο για έγγραφα Α4	Τεμάχιο	1,11	150
Χάρακας μεταλλικός	τιμή τεμαχίου	2,42	10
Ψαλίδι γραφείου με εργονομική λαβή λοξή	τιμή τεμαχίου	3,02	5

Ομάδα 2: Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και εκτυπώσεων

Black Toner / Μελανοδοχεία - Έγχρωμα Toner / Μελανοδοχεία – Drum / Photoconductor				
Είδος	Κωδικός / Περιγραφή	Τιμή Μονάδος	Τεμάχια	Σύνολο Πλέον ΦΠΑ
Toner Black	01279001 15K	179,03	2	358,06
Toner Black	05X 6.5K (CE505X)	120,97	2	241,94
Toner Black	OKI 1126301 Ribbon	14,52	6	87,12
Toner Black	1130D / 1230D	38,71	2	77,42
Toner Black	11X 12K (Q6511X)	117,74	2	235,48
Toner Black	124A 2.5K (Q6000A)	66,13	2	132,26
Toner Black	1270D	15,32	3	45,96
Toner Black	12A 2K (Q2612A)	47,58	2	95,16
Toner Black	2120D / 2220D	13,71	3	41,13
Toner Black	3210D 30K	36,29	2	72,58
Toner Black	36A 2K (CB436A)	47,58	2	95,16
Toner Black	44469803 3.5K	54,03	2	108,06
Toner Black	44574702 3K	64,52	2	129,04
Toner Black	45 (51645AE)	28,23	5	141,15
Toner Black	45807102 3K	64,52	2	129,04
Toner Black	45807106 7K	94,35	2	188,70
Toner Black	45807111 12K	136,29	2	272,58
Toner Black	49X 6K (Q5949X)	104,03	2	208,06
Toner Black	51F2H00 5K	88,71	2	177,42
Toner Black	51X 13K (HP Q7551X)	112,90	2	225,80

17PROC002227981 2017-11-13

Black Toner / Μελανοδοχεία - Έγχρωμα Toner / Μελανοδοχεία – Drum / Photoconductor				
Είδος	Κωδικός / Περιγραφή	Τιμή Μονάδος	Τεμάχια	Σύνολο Πλέον ΦΠΑ
Toner Black	60F2000 2.5K	66,13	2	132,26
Toner Black	60F2H00 10K	129,03	2	258,06
Toner Black	78A 2.1K (CE278AD)	52,42	2	104,84
Toner Black	83A 1.5K (CF283A)	45,97	2	91,94
Toner Black	85A 1.6K (CE285A)	46,77	2	93,54
Toner Black	OKI 9002303 Ribbon	8,06	2	16,12
Toner Black	950XL black 2.3K (CN045AE)	26,61	2	53,22
Toner Black	E352H11E 9K	62,10	2	124,20
Toner Black	E450H11E 11K	152,42	2	304,84
Toner Black	FX10 2K	33,87	2	67,74
Toner Black	KX-FAT88 2K	25,00	2	50,00
Toner Black	ML-1710D3 3K	36,29	2	72,58
Toner Black	ML-D2850B 10K	54,03	2	108,06
Toner Black	MLT-D1042S 1.5K	49,19	2	98,38
Toner Black	MLT-D1082S 1.5K	50,81	2	101,62
Toner Black	MP C2550E	29,84	3	89,52
Toner Black	MP2501 9K	20,97	3	62,91
Toner Black	MP3353 / 2220D	20,16	3	60,48
Toner Black	Q6470A 6K	112,10	3	336,30
Toner Black	SCX-4521d3 3K	67,74	3	203,22
Toner Black	SF-D560RA 3K	44,35	3	133,05
Toner Black	TN550 3.5K	58,06	3	174,18
Toner Black	E360H11E 9K	125,00	3	375,00
Toner Black	52D2000 6K	104,03	2	208,06
Toner Black	52D2H0E 25K	330,65	4	1322,60
Toner εγχρωμο	cyan Q6001A 2K	66,13	3	198,39
Toner εγχρωμο	yellow Q6002A 2K	66,94	4	267,76
Toner εγχρωμο	magenta Q6003A 2K	63,71	3	191,13
Toner εγχρωμο	44469706 2K	70,16	3	210,48
Toner εγχρωμο	44469704 2K	70,16	3	210,48
Toner εγχρωμο	44469705 2K	70,16	3	210,48
Toner εγχρωμο	78 tri color 560 (C6578DE)	41,94	3	125,82
Toner εγχρωμο	Cyan 951XL 1.5K (CN046AE)	24,19	3	72,57
Toner εγχρωμο	Yellow 951XL 1.5K (CN048AE)	24,19	3	72,57
Toner εγχρωμο	Magenta 951XL 1.5K (CN047AE)	24,19	3	72,57
Toner εγχρωμο	Cyan MP C2550E 5.5K	79,84	3	239,52
Toner εγχρωμο	Yellow MP C2550E 5.5K	79,84	3	239,52
Toner εγχρωμο	Magenta MP C2550E 5.5K	79,84	3	239,52
Toner εγχρωμο	Cyan 502A Q6471A 4K	96,77	3	290,31
Toner εγχρωμο	Yellow 502A Q6472A 4K	96,77	3	290,31
Toner εγχρωμο	Magenta 502A Q6473A 4K	94,35	3	283,05
DRUM	44574302 25K	91,13	2	182,26
DRUM	44968301 20K Image Drum	102,42	2	204,84
DRUM	44472202 60K Transfer Belt	58,06	2	116,12
DRUM	44472603 Fuser Unit 60K	58,06	2	116,12
DRUM	DRUM 50F0Z00 60K	34,68	2	69,36
DRUM	DRUM E250X22G 30K	34,68	2	69,36
DRUM	DRUM KX-FAD89X 10K	84,68	2	169,36
DRUM	DRUM DR520 25K Συμβατό	29,84	2	59,68
DRUM	E260X22G 30K	34,68	2	69,36

Μέσα αποθήκευσης					
Είδος	Περιγραφή	Μονάδα Κοστολόγησης	Τιμή	Τεμάχια	Σύνολο (πλέον ΦΠΑ)
CD ΕΓΓΡΑΨΙΜΑ ΤΩΝ 700MB / 80 min	Με μέγιστη ταχύτητα εγγραφής 52x	συσκευασία των 10 τεμ.	2,42	20	48,40
DVD ΕΓΓΡΑΨΙΜΑ 4.7 GB	Ελάχιστη μέγιστη ταχύτητα εγγραφής: 16x	συσκευασία των 10 τεμ.	2,42	20	48,40
Χάρτινες θήκες για CD / DVD		συσκευασία των 20 τεμ.	1,21	20	24,20

Μέσα αποθήκευσης – Toner – Μελανοδοχεία - Drum	
Μέσα Αποθήκευσης	121,00 €
Black Τонер / Μελανοδοχεία - Έγχρωμα Τонер / Μελανοδοχεία – Drum / Photoconductor	11.975,78 €
Σύνολο (πλέον ΦΠΑ)	12.096,78 €

Ομάδα 3: Λοιπά Είδη Γραφείου

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ	Τιμή	Ποσ.	Σύνολο (πλέον ΦΠΑ)
1	Χαρτί A3 80 γρ. extra λευκό πολλαπλής χρήσεως (εκτύπωσης inkjet ή laser, fax & φωτ/κού)	Συσκευασία ένα πακέτο των 500 φύλλων	6,54	300	1.962,00
2	Χαρτί A4 80 γρ. extra λευκό πολλαπλής χρήσεως (εκτύπωσης inkjet ή laser, fax & φωτ/κού)	συσκευασία ένα πακέτο των 500 φύλλων	2,82	2307	6.505,74

Παράρτημα Α

Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6214**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Πρεμετής, Χρυσούπολη, 64 200**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Στεφανίδης Γεώργιος**
- Τηλέφωνο: **2591350186, -184**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **ge_stefanidis@0937.syzefxis.gov.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): **www.nestos.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Γραφική Ύλη (30192000-1, 22600000-6, 30233100-2, 30197600-2)**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **Προμήθειες**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **OXI**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁱⁱⁱ ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{iv}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[] Ναι [] Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^v**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{vi}.
2. δωροδοκία^{vii,viii}.
3. απάτη^{ix}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^x.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xi}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xii}.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xiii} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[] Ναι [] Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xiv}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xv} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [] · γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

	[.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xvi}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xvii} ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xviii} .	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xix} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xx}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxi} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxii};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiii}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxiv}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxv};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	<p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxvi}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxviii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p>

<p>πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<i>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxix}:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**A: Καταλληλότητα**

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx}; του:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxi}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Παράρτημα Β

Υπεύθυνη δήλωση εκπροσώπησης

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)
--

ΠΡΟΣ:	ΔΗΜΟ ΝΕΣΤΟΥ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Κατά την διαδικασία της διενέργειας του διαγωνισμού για τη «Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Υλικών Μηχανογράφησης» θα εκπροσωπήσει τον / την εταιρεία _____ ο / η _____ του _____ με ΑΔΤ / διαβατήριο _____.

Ημερομηνία:-2017

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

- ⁱΣε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱΕπαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱΕιδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^{iv}Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*
- ^vΣύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ^{vi}Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^{vii}Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- ^{viii}Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*
- ^{ix}Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*
- ^xΌπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ^{xi}Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*
- ^{xii}Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)*“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.*
- ^{xiii}Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xiv}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xv}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvi}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii}Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xviii}Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xix}Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xx}Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxi}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxii}Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxiii} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxiv}Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxv}Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxvi}Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxvii}Πρβλ άρθρο 48.

^{xxviii} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxix}Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxx}Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxi} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxii}Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

17PROC002227981 2017-11-13

^{xxxiii}Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.